

PRÍLOHA 1.

ŠKOLSKÝ PORIADOK ŠKD

Riadenie a organizácia ŠKD

- ŠKD riadi riaditeľ školy.
- Výchovno – vzdelávaciu činnosť organizuje zástupca riaditeľa školy.
- Riaditeľ školy určuje počet oddelení podľa počtu prihlásených žiakov na pravidelnú dochádzku.

Prevádzka ŠKD

- ŠKD je v prevádzke spravidla celý školský rok, okrem dní pracovného pokoja a štátnych sviatkov, denne od 11,05 do 16,30 hod.
- Počas školských prázdnin je prevádzka v ŠKD uskutočnená, ak sa prihlási najmenej 12 detí.
- ŠKD sa riadi režimom dňa, ktorý je súčasťou vnútorného poriadku ŠKD.

Zaradovanie detí

- Deti sa do ŠKD zaradujú na základe písomnej žiadosti podanej zákonnými zástupcami.
- O zaradení do ŠKD rozhoduje riaditeľ školy, alebo ním poverený zástupca.
- Deti sa do oddelení zaradujú podľa možností a kapacity jednotlivých oddelení.

Výchovno-vzdelávacia činnosť

- Výchovno-vzdelávacia činnosť ŠKD je zameraná na činnosti oddychového, rekreačného a záujmového charakteru a na prípravu na vyučovanie.
- Záujmová činnosť sa uskutočňuje priebežne v ŠKD, ale aj v záujmových útvaroch školy, pričom sa umožňuje deťom účasť aj na ďalších formách záujmovej činnosti mimo školy.
- V oblasti rekreačného charakteru – vychádzkami, výletmi, športom a cvičením umožniť deťom čo najviac voľného času stráviť pohybom a pobytom na čerstvom vzduchu a tak sa starať o dobrý telesný rozvoj dieťaťa.

- V čase určenom na prípravu na vyučovanie si deti didaktickými hrami osvojujú a upevňujú vedomosti získané v škole.
- Súčasťou výchovno- vzdelávacej činnosti je aj stravovanie detí.
Deti prichádzajú do jedálne čisté, slušne sa správajú a správne stolujú.
Po skončení obeda celé oddelenie odchádza z jedálne spoločne s vychovávateľkou.
- Výchovno- vzdelávaciu činnosť ŠKD vykonávajú pedagogickí pracovníci – vychovávatelia.

Dochádzka detí

- Rozsah dennej dochádzky, spôsob odchodu detí, prípadne záujmovú činnosť mimo ŠKD uvedie rodič na žiadosti o prijatie do ŠKD. Prípadné zmeny v dochádzke a spôsobe odchodu oznamuje rodič písomne.
- Dieťa môže byť **uvoľnené z ŠKD len na základe písomného oznámenia rodičov.**
- Dieťa, ktoré neodôvodnene a bez písomného ospravedlnenia vynechá dochádzku do ŠKD dlhšie ako 1 týždeň, môže byť po prerokovaní s vedením školy z ŠKD vylúčené.
- Dieťa možno v priebehu roka prihlásiť kedykoľvek a odhlásiť minimálne 2 dni pred začiatkom nasledujúceho mesiaca.

Starostlivosť o zdravie a bezpečnosť detí

- Za bezpečnosť detí počas celého ich pobytu v ŠKD zodpovedá vychovávateľ.
- Prechod detí do ŠKD v rámci školy zabezpečuje vychovávateľ prípadne zastupujúci učiteľ.
- Ak sú vytvorené oddelenia z viacerých tried, zabezpečuje prechod detí, po dohode s vychovávateľom učiteľ, ktorý má poslednú vyučovaciu hodinu.
- Pri hrách a iných činnostiach je vychovávateľ povinný poučiť deti o bezpečnosti.
- Pri činnostiach organizovaných mimo objektu ŠKD môže mať vychovávateľ najviac 20 detí.
- Ak to vyžaduje náročnosť prostredia alebo výkon činnosti, určí riaditeľ školy alebo jeho zástupca vyšší počet pedagogických pracovníkov alebo nižší počet žiakov.
- V prípade úrazu poskytne vychovávateľ prvú pomoc, oznámi ho vedeniu školy a napíše o ňom záznam.
- Nosenie drahých a nebezpečných predmetov do ŠKD je zakázané.

- Deti majú mať svoje osobné veci označené pre prípad odcudzenia.
- Straty z uzavretých priestorov v ŠKD u poisteného žiaka vybavuje vychovávateľ v spolupráci s rodičmi a vedením školy.
- Pri vychádzkach, výletoch a iných podujatiach mimo objektu ŠKD zodpovedá za deti vychovávateľ až do ich rozchodu pred objektom ŠKD.
- Ak zistí vychovávateľ u dieťaťa nevoľnosť, teplotu, upovedomí o tom rodičov.

Príspevok na úhradu za pobyt dieťaťa v ŠKD

- Príspevok na úhradu za pobyt dieťaťa v ŠKD uhrádza zákonný zástupca vždy do 15. v mesiaci.
- Poplatok sa platí nezávisle od času a počtu dní, ktoré dieťa strávi v ŠKD.
- Ak rodič odhlási dieťa z ŠKD v priebehu mesiaca, nemá nárok na vrátenie poplatku za tento mesiac.
- Po predložení dokladov o sociálnej odkázanosti môže riaditeľ školy rozhodnúť o znížení, alebo odpustení príspevku na úhradu za pobyt dieťaťa v ŠKD.
- Pokiaľ zákonný zástupca dieťaťa neuhradí stanovený príspevok za pobyt dieťaťa v ŠKD a boli využité všetky primerane dostupné spôsoby na zabezpečenie úhrady, rozhodne vedenie školy o vyradení dieťaťa zo školského klubu.

REŽIM DŇA

11:05 – 12:15	Odpočinková činnosť
12:15 - 12:30	Hygiena, nástup na obed
12:30 - 13:00	Obed
13:00 - 14:00	Záujmová činnosť
14:00 - 15:00	Vzdelávacia činnosť
15:00 - 16:30	Relaxačná činnosť